



Über uns:

Die Discher Automatisierungstechnik GmbH hat sich als innovatives und leistungsstarkes Unternehmen in vielen Schlüsselbereichen der industriellen Automation auf hohem Niveau national und international etabliert. Seit 25 Jahren entwickeln wir Sonderlösungen, vom Engineering bis zum After-Sales-Service, für komplexe Fertigungs- bzw. Produktionsprozesse.

Wir bieten namhaften Unternehmen ausgereifte Lösungen für produktionstechnische Aufgabenstellungen. Moderne Managementmethoden und ein partnerschaftlicher und respektvoller Umgang sind ein wichtiger Bestandteil unserer Philosophie. Die Erschließung neuer Geschäftsfelder und die Erweiterung unserer Produktpalette tragen zu einem stetigen Wachstum bei.

Nutzen Sie Ihre Chance, die Zukunft unseres wachsenden Unternehmens mitzugestalten und unterstützen Sie uns als:

Industriekauffrau / Bürokauffrau m/w/d (oder vergleichbar)

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung der Geschäftsleitung
- Angebotserstellung
- Erstellung von Geschäftskorrespondenz
- Erfassung von Eingangsrechnungen
- Vorbereitung von Besprechungen
- Besuchsempfang
- Allgemeine Büro- und Verwaltungsarbeiten

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Berufserfahrung in vergleichbarer Position
- Exzellente deutsche Sprachkenntnisse
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Freundliches selbstbewusstes Auftreten
- Schnelle Auffassungsgabe
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen
- Eigenständige und strukturierte Arbeitsweise

Wir bieten Ihnen:

- Einen zeitgemäß ausgestatteten Arbeitsplatz
- Eine interessante, herausfordernde Position
- Ein angenehmes Arbeitsklima
- Ein attraktives Gehalt
- Fachliche Weiterbildung, persönliche Aufstiegsmöglichkeiten
- Ein motivierendes, wertschätzendes Arbeitsumfeld

Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle.

Kontakt:

Sie finden sich in dieser Position und suchen eine neue Herausforderung, bei der Sie Ihr Fachwissen und Ihre Persönlichkeit in einem innovativen Unternehmen einbringen können? Dann freuen wir uns auf Ihre schriftliche Bewerbung (PDF-Format), unter Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung. Bewerbungen senden Sie bitte vorzugsweise per E-Mail an: bewerbung@discher-aut.de

Discher Automatisierungstechnik GmbH
Graf-Zeppelin-Straße 14
33181 Bad Wünnenberg

www.discher-aut.de